





PROGRAMACIÓN

***CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO
2º Servicios Comerciales***

TUTORÍA

Profesor: Verónica Guardiola Corral

1. INTRODUCCIÓN.	3
1.1 NORMATIVA.	3
1.2 ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS.	7
2. CONTEXTUALIZACIÓN Y ENTORNO.	7
3. COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES	9
4. ENTORNO PROFESIONAL Y PUESTOS DE TRABAJO.	10
5. OBJETIVOS GENERALES DEL MÓDULO.	11
6. CONTENIDOS.	12
7. TEMPORALIZACIÓN	13
8. METODOLOGÍA.	13
8.1 APLICACIÓN DEL PROYECTO LINGÜÍSTICO DE CENTRO.	15
8.2 ACTIVIDADES.	15
8.3 MEDIDAS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA Y MATEMÁTICA.	17
9. EVALUACIÓN.	18
9.1 NORMATIVA.	18
9.2. CARÁCTER DE LA EVALUACIÓN.	18
10. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	19
11. MEDIOS, ESPACIOS MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.	20
12. TEMAS TRANSVERSALES.	21
13. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.	22
14. INTERDISCIPLINARIEDAD.	22
15. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.	23

		
	<p>Tutoría</p>	

1. INTRODUCCIÓN.

A continuación se presenta la programación didáctica del módulo de **Tutoría** perteneciente al segundo curso del Ciclo Formativo de Grado Básico de Servicios Comerciales (Familia profesional: Comercio y Marketing).

1.1 NORMATIVA.

Para el desarrollo de la presente programación didáctica se han contemplado los aspectos que regula la normativa de la formación profesional del sistema educativo, el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales y la normativa andaluza en virtud del Estatuto de Autonomía para Andalucía que establece en su artículo 52.2 la competencia compartida de la Comunidad Autónoma en el establecimiento de planes de estudio y en la organización curricular de las enseñanzas que conforman el sistema educativo. En concreto:



- **LEY ORGÁNICA DE MODIFICACIÓN DE LA LOE 3/2020**, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Conocida como LOMLOE.
- **LEY ORGÁNICA 2/2006**, de 3 de mayo, de educación, que regula todas las enseñanzas educativas (LOE). Modificada por la **LEY ORGÁNICA 8/2013**, de 9 de diciembre, PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA (LOMCE). Esta última no se ha llegado a implantar en este ciclo formativo.
- **LEY ORGÁNICA 5/2002**, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, mediante la que se crea el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales, cuyo instrumento fundamental es el Catálogo General de Cualificaciones Profesionales.
- **LEY ORGÁNICA 3/2022**, de 31 de marzo, *de ordenación e integración de la Formación Profesional*.
- **LEY 17/2007**, de 10 de diciembre, de educación de Andalucía, *establece* mediante el capítulo V “Formación profesional”, del Título II “Las enseñanzas”, los *aspectos propios de Andalucía relativos a la ordenación de las enseñanzas de formación profesional del sistema educativo* (LEA).
- **DECRETO 135/2016**, de 26 de julio, *por el que se regulan las enseñanzas de Formación Profesional Básica en Andalucía*.
- **REAL DECRETO 1147/2011**, de 29 de julio, por el que se *establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo*.
- **DECRETO 436/2008**, de 2 de septiembre, *por el que se establece la ordenación de las enseñanzas de la Formación Profesional inicial* que forma parte del sistema educativo, regula los aspectos generales de estas enseñanzas.
- **ORDEN de 29 de septiembre de 2010** *por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación*

profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía

- El Ciclo de Formación Profesional Básica en Servicios Comerciales se articula en el Anexo IX del REAL DECRETO 127/2014, de 28 de febrero, *por el que se regulan aspectos específicos de la Formación Profesional Básica* del sistema educativo, se aprueban catorce títulos profesionales básicos, se fijan su currículos básicos y se modifica el Real Decreto 1850/2009, de 4 de diciembre, sobre expedición de títulos académicos y profesionales correspondientes a las enseñanzas establecidas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- ORDEN de 8 de noviembre de 2016, *por la que se regulan las enseñanzas de Formación Profesional Básica en Andalucía*, los criterios y el procedimiento de admisión a las mismas y se desarrollan los currículos de veintiséis títulos profesionales básicos.

De forma más específica, atendiendo a su carácter estatal o autonómico y su ámbito de actuación en el siguiente recuadro se recoge la normativa de referencia para la presente programación:



	Estatal	Autonómica
Ordenación	<p>Ley Orgánica de modificación de la LOE, 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Conocida como LOMLOE.</p> <p>Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (LOMCE) que no se aplicó a este ciclo.</p> <p>Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo.</p>	<p>Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía.</p> <p>Decreto 327/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria.</p> <p>Decreto 436/2008, de 2 de septiembre, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas de la Formación Profesional inicial que forma parte del sistema educativo.</p>
Perfil Profesional	<p>Ley Orgánica 5/2002 de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional que pone en marcha del Sistema Nacional de Cualificaciones y Formación Profesional.</p> <p>Real Decreto 1416/2005 de 25 de noviembre, sobre el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.</p> <p>Real Decreto 295/2004, de 20 de</p>	

 <p>MIGUEL DE CERVANTES Instituto de Enseñanza Secundaria</p>	 <p>Ciclo de Grado Básico en Servicios Comerciales</p> <p>Tutoría</p>
---	---

	<p>febrero, por el que se establecen determinadas cualificaciones profesionales que se incluyen en el Catálogo nacional de cualificaciones profesionales, así como sus correspondientes módulos formativos que se incorporan al Catálogo modular de formación profesional.</p>	
Título	<p>Real Decreto 127/2014, de 28 de febrero, por el que se regulan aspectos específicos de la Formación Profesional Básica del sistema educativo, se aprueban catorce títulos profesionales básicos, se fijan su currículos básicos y se modifica el Real Decreto 1850/2009, de 4 de diciembre, sobre expedición de títulos académicos y profesionales correspondientes a las enseñanzas establecidas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.</p>	<p>Orden de 8 de noviembre de 2016, por la que se regulan las enseñanzas de Formación Profesional Básica en Andalucía, los criterios y el procedimiento de admisión a las mismas y se desarrollan los currículos de veintiséis títulos profesionales básicos.</p>
Evaluación		<p>Orden de 29 de septiembre de 2010, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía.</p>
Organización		<p>Proyecto de Centro del IES Miguel de Cervantes.</p>

Respecto a los aspectos de **acción tutorial** en la **Formación Profesional Básica**, en la **normativa** que **la regula** (Real Decreto 127/2014, Instrucciones 22 de mayo 2014 e Instrucciones de 15 de septiembre de 2014) se establecen los siguientes:

- La tutoría y la orientación educativa y profesional tendrán una especial consideración en la organización del ciclo.
- Orientará el proceso educativo individual y colectivo, la adquisición de competencias sociales, la autoestima, las habilidades y destrezas que les permitan programar y gestionar su futuro educativo y profesional.
- La acción tutorial deberá basarse en la interrelación entre los distintos departamentos, los tutores y tutoras y los profesores y profesoras del equipo docente, incluida la persona responsable del seguimiento del módulo de formación en centros de trabajo, y también en la relación con las familias del alumnado.
- Cada grupo de Formación Profesional Básica contará con una tutoría de una hora lectiva semanal. La acción tutorial y la orientación educativa y profesional se desarrollará durante los dos cursos académicos.
- El tutor o la tutora realizará una programación anual de la acción tutorial recogida en el proyecto educativo del centro.
- Dicha programación incluirá actividades específicas de información y orientación que garanticen al alumnado una adecuada toma de decisiones sobre su itinerario educativo y profesional.
- Para facilitar la planificación de las actuaciones y actividades de acción tutorial se pueden establecer tres bloques de contenidos:
 1. Desarrollo personal y social (autoconcepto, confianza en uno mismo, integración social y desarrollo de las habilidades sociales, estrategias de autocontrol,...).
 2. Apoyo a los procesos de enseñanza-aprendizaje (desarrollo competencia comunicación lingüística, programas para mejora del resto de competencias claves, mejora de la motivación y refuerzo e interés, apoyo al aprendizaje de hábitos y técnicas de trabajo intelectual,...)
 3. Habilidades para la gestión de la carrera (autoconocimiento e identidad personal, exploración intereses, conocimiento sistema educativo y acercamiento al mundo de las profesiones, expectativas, toma de decisiones, establecimiento de compromisos,...).

	
---	--

1.2 ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS.

La **tutoría** debe llevarse a cabo de dos formas diferentes:

Tutoría Individual

El objetivo general que se pretende conseguir es incrementar el conocimiento que tenemos del alumnado, asesorándoles en sus dudas y necesidades informándoles de sus progresos y dificultades en el curso, mejorando su autoestima y actuando como un elemento de prevención de dificultades.

Para el logro de ese objetivo es necesario actuar mediante:

- * La observación sistemática del alumnado
- * Las entrevistas individuales con el alumnado
- * Las entrevistas con los padres.

Tutoría Grupal



El objetivo general es crear cohesión de grupo, fomentar la reflexión, el espíritu crítico así como desarrollar habilidades y aprendizaje de técnicas que fomenten una mejor asimilación de los contenidos. Para ello se trabajarán: dinámicas, mapas conceptuales, técnicas de estudio variadas, debates, etc.

2. CONTEXTUALIZACIÓN Y ENTORNO.

Características del centro

El IES Miguel de Cervantes está ubicado en el distrito Macarena, zona norte de la ciudad de Sevilla, c/ Manzana s/n, uno de los más densos y peor urbanizados de la capital andaluza, dentro del barrio el Carmen, que junto con la Bachillera, la Paz, la Palmilla, las Avenidas, el Torrejón, Polígono Norte, Villegas, Hermandades: la Carrasca, el Rocío, Begoña, Pinoflores, Campos de Soria, Pío XII, la Barzola, Doctor Barraquer, Macarena Tres Huertas, León XIII (los Naranjos), los Príncipes: la Fontanilla, Santas Justa y Rufina, conforman la zona de origen de la mayoría de nuestro alumnado, un 75%, correspondiendo el 25% restante a otros distritos de la ciudad y provincia. Es una zona por tanto, que acoge una población muy heterogénea, con características sociales, económicas y culturales muy diversas. Se trata por tanto de un centro ubicado en una barriada de nivel sociocultural medio-bajo de Sevilla capital con una dotación económica y recursos materiales medios (centro TIC y bilingüe, con aula de audiovisuales, laboratorio de ciencias, biblioteca,...).

La implicación de la comunidad educativa por lo que se refiere a profesores, asociaciones o ayuntamiento es alta, las familias no tanto. Nuestro contexto educativo presenta grupos de población desfavorecida social, cultural y económicamente, con algunos casos de precariedad en diferentes ámbitos que revierten sobre la educación de los hijos e hijas, presentando falta de

	
---	--

expectativas laborales y académicas, dificultad en hábitos básicos y pautas educativas y con relativa valoración de la formación, hasta el punto de cuantificarse la misma por el control y ocupación del alumnado.



También es un sector urbano multiétnico por encima de la media en nuestra ciudad y pueden observarse algunas dificultades asociadas, sobre todo, a los primeros momentos de la migración, por ejemplo, la dificultad para la inserción en el mercado laboral de las familias, la falta de respaldo de una familia extensa en este país, el bajo nivel adquisitivo, las dificultades para atender a los hijos debido a jornadas de trabajo excesivas, en algunos casos el idioma y los factores emocionales que deben afrontar, enmarcados en el duelo migratorio. Contexto: El alumnado.

La media del alumnado matriculado en los últimos años asciende a más de 700 aproximadamente de un total - flexible- de 28 nacionalidades, imperando países de habla hispana y norte de África. La adaptación suele ser buena gracias a los distintos proyectos y programas llevados a cabo por el centro, que se materializan en un sentimiento de pertenencia, comprensión y valoración.

Característica del grupo - aula.

Las características fundamentales del alumnado de primero del Ciclo Formativo de grado básico de este IES son:

- El nivel medio de edad se sitúa en torno a los 16- 17 años. Con tan sólo una alumna mayor de edad, Esther Caro.
- En cuanto al nivel socioeconómico se sitúa en un intervalo medio - bajo.
- El grupo, reducido y compacto, está conformado por un total de 6 estudiantes, de los cuales 5 son alumnas y 1 un alumno. Inicialmente, eran 7, pero una alumna ha causado baja por traslado de centro.
- El grado de motivación que presenta el grupo es bueno con vocación mayoritaria de obtener el título de ESO y encontrar una salida profesional cuando acaben el ciclo o seguir con un grado medio.
- A nivel de trabajo es un grupo que funciona. No obstante, dependiendo del módulo tienen distintos niveles, siendo en Ciencias e Inglés donde más aflora su bajo nivel. Podría clasificarse el nivel competencial general de la clase en 4: nivel alto, con Ainara y Abel; Nivel Medio-Alto con Esther; Nivel Medio-Bajo, con Naiala y Adriana. Y, por último, nivel bajo, Ángela. En líneas generales es un grupo participativo y activo.
- La procedencia curricular es común a todo, provienen de 1º de CFGB cursado en nuestro centro y con anterioridad a ello de 2º o 3º de la ESO en su mayoría con algún curso repetido.
- En cuanto a la procedencia geográfica, el alumnado es Sevilla capital (diferentes zonas de la ciudad) y algunos de pueblos limítrofes.

		
---	--	--

- La relación entre el alumnado es buena y tienen buen clima y convivencia. Se conocen del curso pasado y los que han quedado están bien avenidos.
- NEAE: Tenemos tres TDAH, dos de ellos con tratamiento. Para este tipo de alumnado solemos flexibilizar la salida al baño o convertirlo en alumnado ayudante para que darle una responsabilidad y para que se descongestione cuando se satura. Además, se les suele ubicar en las primeras filas del aula lograr estén más atentos y se les sienta cerca de alumnado más tranquilo, no hablador y con capacidad de atención porque les aporta y ayuda a centrarse. Al ser un grupo tan reducido y la clase resulta sencillo tenerlos cerca y en punto de mira del profesor/a para ver si están siguiendo la clase y/o reconducirles cuando observamos que están perdiendo la atención.

3. COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES

Las competencias **profesionales, personales, sociales** y las competencias para el aprendizaje permanente de este título, en relación con el módulo de Preparación de Pedidos y Venta de Productos son las que se relacionan a continuación:

- e) Seleccionar mercancías o productos conforme a órdenes de trabajo y embalar y etiquetar unidades de pedido, utilizando herramientas de control y peso así como medios de etiquetado y embalaje para preservar la conservación y estabilidad del pedido hasta su destino.
- r) Reconocer causas y rasgos propios de fenómenos y acontecimientos contemporáneos, evolución histórica, distribución geográfica para explicar las características propias de las sociedades contemporáneas.
- s) Desarrollar valores y hábitos de comportamiento basados en principios democráticos, aplicándolos en sus relaciones sociales habituales y en la resolución pacífica de los conflictos.
- t) Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales.
- u) Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la participación y el espíritu crítico para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal.
- v) Desarrollar trabajos en equipo, asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal.
- w) Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales.

x) Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral con el propósito de utilizar las medidas preventivas correspondientes para la protección personal, evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente.

4. ENTORNO PROFESIONAL Y PUESTOS DE TRABAJO.

Este profesional ejercerá su actividad en el sector del comercio.

Sectores productivos.



Los principales subsectores en los que puede desempeñar su actividad son:

- Empresas de distribución comercial, tanto mayoristas (centrales de compras, mercados centrales de abastos, “cash and carry”, entre otras), como minoristas (tiendas, supermercados, hipermercados y grandes superficies comerciales)
- Centros de distribución comercial
- Departamentos comerciales
- Almacenes de empresas de otros sectores productivos.

Ocupaciones y puestos de trabajo relevantes.

Los términos de la siguiente relación de ocupaciones y puestos de trabajo se utilizan con carácter genérico y omnicomprendivo de mujeres y hombres.

- Auxiliar de dependiente de comercio.
- Auxiliar de animación del punto de venta.
- Auxiliar de venta.
- Auxiliar de promoción de ventas.
- Empleado/a de reposición.
- Operador/a de cobro o Cajero/a.
- Operario/a de pedidos.
- Carretillero/a de recepción y expedición.
- Contador/a de recepción y expedición.
- Operario/a de logística.
- Auxiliar de información.

		
---	--	--

5. OBJETIVOS GENERALES DEL MÓDULO.

Teniendo como referencia las características y las necesidades educativas de este alumnado, los objetivos de la programación de la tutoría lectiva deben ir encaminados a:

- Mejorar aspectos relacionados con el desarrollo personal como habilidades sociales relacionadas con la necesidad de autoafirmarse, adquirir destrezas comunicativas en la interrelación con los demás y el trabajo en equipo, que se les va a exigir desde el campo laboral y la vida adulta.
- Facilitar el autoconocimiento y mejorar la autoestima del alumnado, proporcionándoles estrategias para conocer sus propias posibilidades y limitaciones, sus valores e intereses que le permitan proponerse los objetivos necesarios para desarrollar un proyecto de vida adecuado a las características personales.
- Desarrollar la motivación y el interés del alumnado por las actividades académicas de forma que les permitan una mejora de su rendimiento académico
- Reforzar los aspectos complementarios al proceso de enseñanza y aprendizaje, como los procesos cognitivos, metacognitivos y técnicas de trabajo intelectual con objeto de fomentar el éxito escolar.
- Desarrollar la competencia lingüística mediante el fomento y mejora del uso del lenguaje oral y el hábito y comprensión lectoras como aspectos fundamentales para el desarrollo integral del alumno y alumnas.
- Fomentar la responsabilidad y el compromiso del alumnado con su proceso de aprendizaje y la toma de decisiones académicas y vocacionales, enseñándoles a saber asumir y aprender de los errores que se puedan cometer.
- Ayudar al alumno y alumnas a adquirir un mayor conocimiento de sí mismo, así como de la estructura del sistema educativo y del ambiente socio-laboral y profesional.
- Facilitar la orientación vocacional con autonomía y proactividad, desarrollando la iniciativa responsable, apoyando los procesos de maduración vocacional, que permitan optimizar los procesos de toma de decisiones y elaboración de un proyecto personal del alumnado tanto a nivel académico como profesional.
- Desarrollar en el alumnado la adquisición, asimilación de conocimientos y experimentación de algunas habilidades, destrezas y actitudes para la búsqueda “activa” y conservación de empleo.
- Asesorar a las familias para una correcta intervención en la educación de sus hijos/as, especialmente en lo que se refiere a la orientación personal, académica y profesional del alumnado.
- Fomentar la participación de las instituciones sociales, sanitarias y culturales del entorno de cara a mejorar la educación de nuestros alumnos y alumnas.

6. CONTENIDOS.

La determinación de contenidos para este módulo debe de tener en cuenta diversas circunstancias relacionadas con la formación previa e intereses del alumnado y con las novedades fruto de las tecnologías emergentes, así como posibles cambios legislativos o de tendencias en el mercado. Por consiguiente, no todos los contenidos que más adelante se señalan se van a desarrollar con la misma intensidad y profundidad.

Los bloques de contenidos que se abordarán son los siguientes:

1 DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL.

- El autoconocimiento y el conocimiento del grupo.
- La confianza.
- La comunicación.
- Resolución de conflictos.
- Estrategias de autocontrol.

2 APOYO A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.

- Educación afectivo - sexual.
- Prevención de drogodependencias.
- Técnicas de Trabajo Intelectual.

3 DESARROLLO DEL PROYECTO VITAL Y PROFESIONAL.

- Orientación académica y profesional.
- Autoconocimiento e identidad personal.
- Intereses personales vs posibilidades.
- Toma de decisiones.
- Compromisos y responsabilidad.

7. TEMPORALIZACIÓN

Las horas reflejadas en este apartado tienen un carácter meramente orientador; así la duración de las mismas podrá variar en función de los conocimientos previos, y de las dificultades que encuentren los alumnos en alguno de los temas tratados.

El tiempo total que corresponde a este módulo es de 26 horas. Para impartir los contenidos teórico-prácticos se destinarán:

BLOQUES	TÍTULO	EVALUACIÓN
B 1	DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL	1º EVALUACIÓN
B2	APOYO A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.	
B3	DESARROLLO DEL PROYECTO VITAL Y PROFESIONAL.	2º EVALUACIÓN

La distribución temporal de los contenidos a lo largo del curso será de la siguiente manera.

- Sesiones 1h semanal
- Primer trimestre: 14 sesiones
- Segundo Trimestre: 12 sesiones
- Tercer Trimestre: 10 sesiones

Debemos tener en cuenta que se pueden perder entre un 5 % y un 10 % debido a imprevistos: días no lectivos (festividades), exámenes, huelgas, etc., por lo que pueden producirse reajustes de la programación a lo largo del curso escolar (para ello llevaremos un seguimiento del grado de cumplimiento de la propia programación).

8. METODOLOGÍA.

Tendremos en cuenta que el profesorado será orientador y promotor, facilitando en todo momento el desarrollo del alumno, implicándolos en su propio aprendizaje.

El estudio de los resultados de aprendizaje y de sus correspondientes criterios de evaluación contrastados con los elementos de competencias profesionales, personales y sociales descritos para este título profesional, se deduce que el aprendizaje debe basarse en el SABER HACER y que los contenidos del módulo deben, por lo tanto, definirse en torno a los procesos de trabajo.

La metodología constituye el conjunto de criterios y decisiones que organizan, de forma global, la acción didáctica en el aula: papel que juegan los alumnos/as y profesores/as, medios y recursos utilizados, tipos de actividades, organización de los tiempos y espacios, agrupamientos, secuenciación y tipo de tareas.

Los aspectos en los que se centra nuestra metodología en la actuación diaria son los siguientes:

- Exposición clara, sencilla y razonada de los contenidos conceptuales, con un lenguaje adaptado al del alumnado y que, simultáneamente, contribuya a mejorar su expresión oral y escrita.
- Tratamiento de los contenidos de forma que conduzcan a un aprendizaje comprensivo y significativo gracias a la realización de múltiples actividades (preparatorias, de consolidación de los contenidos, de repaso, de refuerzo y ampliación, de evaluación, de cierre...).
- Fomento de la capacidad de autoaprendizaje del alumnado y el trabajo en equipo.
- Promoción de unas actitudes que propicien en el alumnado la asunción de los valores propios de un sistema democrático (tolerancia, solidaridad...).
- Incorporación de metodologías activas, participativas que propicien la motivación y el trabajo colaborativo de nuestro alumnado.
- Será también frecuente el uso de medios audiovisuales y de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, así como gamificación aplicada al proceso de enseñanza - aprendizaje.

Los principios pedagógicos que guiarán la tutoría son:



La atención individualizada, la responsabilidad, refuerzo positivo, visión integral de la persona, trabajo cooperativo, la comunicación y participación.

Para la consecución de los objetivos planteados se hace imprescindible que las sesiones dedicadas específicamente a este bloque sean flexibles, activas y participativas donde los alumnos sean protagonistas activos de su proceso de enseñanza - aprendizaje. Para determinadas cuestiones contaremos con personal especializado en los temas a tratar, que realizará talleres con el alumnado. Proceso que en muchas ocasiones se desarrollará en un ambiente lúdico. Por otro lado, realizaremos:

- Actividades de presentación.
- Actividades de conocimiento.
- Actividades de autoconocimiento.
- Actividades de afirmación.
- Actividades de confianza.
- Actividades de comunicación.
- Actividades de Resolución de Conflictos.
- Programa de Orientación Académica y Profesional.
- Técnicas de Trabajo Intelectual.
- Actividades de Educación Afectivo-Sexual.
- Actividades de Prevención de Drogodependencias.
- Preparación de las sesiones de evaluación.

La planificación de las actividades de tutoría, se realiza en función de las necesidades detectadas a priori en el grupo. La programación de actividades es abierta y totalmente flexible. Se realizarán las modificaciones necesarias a lo largo del curso, según las necesidades grupales.

Reflexionaremos en las actividades programadas a nivel de Centro relacionadas con la

		
---	--	--

celebración de determinadas efemérides entre ellas destacamos las siguientes:

- 25 de Noviembre: Día Internacional contra los Malos tratos hacia las Mujeres.
- 10 de Diciembre: Día de los Derechos Humanos.
- 30 de Enero: Día Internacional de la Paz.
- 28 de Febrero: Día de Andalucía.
- 8 de Marzo: Día Internacional de la Mujer Trabajadora

8.1 APLICACIÓN DEL PROYECTO LINGÜÍSTICO DE CENTRO.

El Proyecto Lingüístico de Centro (PLC) es una parte del Proyecto Educativo de Centro en el que se recoge la regulación consensuada de los usos lingüísticos comunicativos en todos los aspectos de la vida del centro (enseñanzas, materias, documentos, administración, actividades, etc.) con el fin de mejorar la enseñanza.

En este módulo se trabajará de forma transversal la mejora de la expresión oral y escrita con el objeto de que el alumnado llegue a expresarse con fluidez y corrección en público. Para ello se podrá:

- Realizar exposiciones orales.
- Trabajos escritos evaluables, al menos uno por trimestre.
- Trabajos de lectura, al menos uno por trimestre.
- Establecer un plan de mejora de la ortografía
- Fomentar el interés y el hábito lector
- Utilizar del cuaderno de estilo facilitado por la coordinación del proyecto en el centro.
- Utilizar las rúbricas planteadas en el Plan de Centro a este efecto.

8.2 ACTIVIDADES.

Las actividades didácticas nos van a permitir desarrollar las diferentes estrategias didácticas que hemos propuesto. Llevaremos a cabo las siguientes:

Actividades de iniciación y de motivación. Para recordar y asentar conocimientos previos de los alumnos en relación con la unidad o bloque a introducir. Han de servir para incentivar al alumno y ponerlo en una situación activa e interesada ante los nuevos aprendizajes, entre las que cabe señalar las charlas/coloquio sobre el tema (dinámicas de grupo, lluvia de ideas) o cualquier otra actividad que el docente estime oportuno.

Actividades de desarrollo y aprendizaje. Que permitan el aprendizaje de conceptos, procedimientos, actitudes a través de actividades diversas, como por ejemplo:

- Búsqueda, elaboración y tratamiento de la información
- Planteamiento, formulación, verificación, comprobación de hipótesis y extracción de conclusiones.

- Comunicación de la información, con exposiciones, debates, trabajo por escrito, realización de casos prácticos, montajes audiovisuales y plásticos, etc.
- Desarrollo de la memoria asociativa mediante el uso de técnicas de recuperación de la información.
- Realización de role-play en clase.

Actividades de resumen o síntesis. Se hacen al finalizar una unidad de trabajo con el fin de que los alumnos aprecien el progreso realizado desde el inicio. Les ayudará a esquematizar las ideas más importantes, a organizar y relacionar los contenidos, a memorizar y, en definitiva, a construir los aprendizajes.

Actividades de refuerzo o ampliación. Que se presentan a continuación:

De refuerzo:

Son medidas para la recuperación de aquellos alumnos con dificultades para obtener los resultados de aprendizaje no alcanzados, como pueden ser:

- Lectura y comentario de artículos de revistas especializadas con la intención de mejorar su motivación, y aumentar sus conocimientos.
- Elaboración de actividades en grupo o individuales de análisis de cuestiones básicas; además de actividades de refuerzo de esos contenidos.
- Elaboración de Test de autocontrol para que el alumnado pueda realizar una autoevaluación antes de realizar las pruebas de evaluación.
- Elaboración de un diccionario de términos técnicos utilizados, donde el alumno exprese con sus propias palabras las definiciones de los conceptos más importantes.



De ampliación:

Aquellos alumnos que muestren un ritmo de aprendizaje más alto, pueden llevar a cabo todas o algunas de las siguientes actividades:

- Tareas de indagación o búsqueda de conclusiones sobre el contenido de las unidades didácticas..
- Exposición oral de algún punto de los contenidos del temario al resto de sus compañeros de clase.

Actividades de evaluación. A través de estas estrategias y actividades no solo pretendemos la consecución de los objetivos propios del módulo, sino que pretendemos contribuir a la interrelación con otros objetivos del ciclo. Es interesante diseñar actividades de **coevaluación y autoevaluación**, que permitan la autocorrección controlada y desarrollen la autonomía y la responsabilidad, como valor esencial de orientación laboral.

- Pruebas individuales objetivas de evaluación
- Tareas de clase evaluables
- Trabajos teórico-prácticos en grupo, parejas o individuales
- Realización de casos prácticos

	
---	--

Actividades relacionadas con Planes y Programas del Centro. Se trata de programas y planes que están incluidos en el Proyecto de Centro, en los que éste participa y en los que se lleva trabajando desde hace años. Hablamos de Programas y Planes como el de Igualdad-Coeducación, CIMA (anteriormente desglosado en varios programas que se han unidos y englobados en uno con distintas líneas de actuación), Fénix, PROA entre otros. Bien, en este sentido, señalar que en aquellos en los que participe el grupo, Igualdad, Festival de Cortos, Ecoescuela, serán evaluados en tanto forman parte del Proyecto de Centro, contribuyen a los objetivos generales del Ciclo y tratan de temas transversales.

8.3 MEDIDAS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA Y MATEMÁTICA.

En relación a la competencia lingüística se establecen las siguientes directrices:

- Fortalecer la comprensión oral y escrita trabajando en la comprensión de las ideas esenciales de los textos orales y escritos, en lengua materna y extranjera, en diversos formatos, que traten sobre situaciones de la vida cotidiana y de los gustos e intereses de nuestro alumnado.
- Fomentar la expresión oral y escrita en lengua materna y extranjera, de manera coherente y adecuada en diferentes ámbitos, contextos y con diferentes propósitos comunicativos.
- Comprender y expresarse en una o más de una lengua extranjera de forma apropiada.
- Incentivar la lectura y el pensamiento crítico, para ello se leerán y se analizarán lecturas adecuadas a su edad e intereses que sirvan como base para un mejor conocimiento literario y que favorezca una actitud reflexiva y crítica.
- Favorecer la creación de textos con intención creativa y literaria.
- Valorar la lengua como instrumento para comunicarse e interactuar, para crear conocimiento y transmitir su opinión de forma cooperativa y respetuosa.

En relación a la competencia matemática se acuerda:

- Leer adecuadamente los enunciados pues comprender el enunciado de un problema o la lotería que se explica hace que el alumnado pueda avanzar en su aprendizaje.
- Contextualizar los problemas y retos planteados con situaciones cotidianas y próximas a la realidad del alumnado.
- Selección de actividades que favorezcan el desarrollo de la competencia matemática a través del planteamiento de retos y problemas que promuevan la reflexión crítica y la toma de decisiones por parte del alumnado.
- Concebir el conocimiento científico como un saber que se asienta en distintas disciplinas además de una herramienta para conocer y aplicar un método para resolver los problemas y los retos planteados.

8.3.1. Instrucciones concretas sobre el razonamiento matemático.

- Primera medida organizativa que se adoptará será aprovechar la planificación de la práctica docente que se ha hecho para la mejora de la competencia lingüística en el Proyecto de Lectura. Así, se implementarán lecturas y actividades que fomenten el planteamiento y resolución de retos y problemas para contribuir a la mejora de la competencia matemática.
- La segunda medida es unificar los pasos a seguir para resolver un problema dándole a alumnado pautas concretas:
- Lectura del enunciado aclarando conceptos, sinónimos para identificar la información relevante.
- Organizar los datos.
- Identificar las operaciones que hay que hacer y en qué orden.
- Solución del problema. Comprobar dicha solución y la validez del resultado.
- Reflexión colaborativa sobre la solución para favorecer el intercambio de ideas.

8.3.2. Seguimiento y evaluación de estas medidas.

- Tras las evaluaciones trimestrales se valorará el desarrollo de lo propuesto en la programación didáctica a partir de los resultados obtenidos en matemáticas o en el área y se podrán plantear modificaciones o mejoras si son necesarias.
- Al finalizar el curso, se valorarán los resultados obtenidos en matemáticas y en el área y se plantearán medidas y propuestas de mejora para el próximo curso que se reflejarán en la Memoria de Autoevaluación.

9. EVALUACIÓN.

9.1 NORMATIVA.

La evaluación del alumnado de primer y segundo curso de los ciclos formativos de grado básico de Formación Profesional se regulará por la Orden de 30 mayo de 2023 con las modificaciones introducidas por el Real Decreto 659/ 2023, de 18 julio. (Resolución 26 junio 2024 de la Dirección General de la Formación Profesional)

9.2. CARÁCTER DE LA EVALUACIÓN.

En los ciclos formativos la evaluación tendrá las siguientes características:



● Evaluación continua.

La evaluación continua supone la aplicación de un procedimiento de evaluación concreto establecido por el docente, que requiere que el alumno asista a clase de forma regular y participe de las actividades programadas.

● Evaluación criterial.

Supone que serán los criterios de evaluación los que permitan conocer si los resultados de aprendizaje han sido alcanzados y superados por el alumnado.

● Evaluación inicial

	
---	--

-Durante el primer mes desde el comienzo de las actividades lectivas de los ciclos formativos o de los módulos profesionales ofertados, se realizará una evaluación inicial, que tendrá como objetivo fundamental indagar sobre las características y el nivel de competencias que presenta el alumnado en relación con los resultados de aprendizaje y contenidos de las enseñanzas que va a cursar.

En nuestro módulo, realizaremos la evaluación inicial

- - Mediante la observación.
- - Mediante la realización de una o varias pruebas de carácter competencial.

-Asimismo, se realizará una evaluación inicial al comienzo de cada bloque de contenidos. Esta exploración inicial tendrá por objeto tener constancia de los conocimientos de partida del grupo de alumnos.

● Evaluación formativa

Tendrá por objeto detectar las dificultades y progresos que se producen a lo largo del proceso, para que en cada momento sea posible determinar situaciones y recursos más adecuados para aportar la ayuda pedagógica necesaria.

Se utilizarán instrumentos específicos de observación sistemática y pautada del proceso de aprendizaje.

● Evaluación sumativa.

Tiene como función determinar el grado de consecución que cada uno de los alumnos y alumnas del grupo ha obtenido en relación a todos y cada uno de los resultados de aprendizaje de los que consta el módulo.

Su objetivo es valorar un resultado final.

10. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

La atención a la diversidad comprende el conjunto de actuaciones educativas dirigidas a dar respuesta a las diferentes capacidades, situaciones socioeconómicas, culturales o lingüísticas. Se incluyen también el alumnado de compensatoria.

Cuando en algún módulo profesional un profesor detecte que alguno de sus alumnos pueda necesitar de alguna medida de atención a la diversidad, esta deberá consistir únicamente en una **“Adecuación de la Programación Didáctica”**(ADP).

- Esta APD podrá afectar únicamente a la metodología utilizada con el alumno y a los instrumentos y procedimiento de evaluación.
- Nunca podrá afectar a los resultados de aprendizaje ni a los criterios de evaluación.
- El alumno al que se le aplique una “Adecuación de la Programación Didáctica” debe superar los mismos criterios de evaluación y alcanzar los resultados de aprendizaje que el resto de sus compañeros.

- Deberá realizarse de forma puntual, por ejemplo, en alguna o algunas unidades didácticas pero no de forma generalizada en todo el módulo profesional.
- También es importante **la acción tutorial**: caso de que el alumno sea menor de edad se debe contactar con los padres o tutores legales. Caso que sea mayor de edad sería conveniente que el tutor indagase cómo se siente el alumno en el aula, su interés o desinterés respecto al ciclo formativo que esté cursando, la relación con sus compañeros, etc.
- NEAE en el grupo: Tenemos tres TDAH, dos de ellos con tratamiento. Para este tipo de alumnado solemos flexibilizar la salida al baño o convertirlo en alumnado ayudante para que darle una responsabilidad y para que se descongestione cuando se satura. Además, se les suelen ubicar en las primeras filas del aula para lograr estén más atentos y se les sienta cerca de alumnado más tranquilo, no hablador y con capacidad de atención porque les aporta y ayuda a centrarse. Al ser un grupo tan reducido y la clase resulta sencillo tenerlos cerca y en punto de mira del profesor/a para ver si están siguiendo la clase y/o reconducirles cuando observamos que están perdiendo la atención. Trabajamos con ellos la elaboración de mapas conceptuales, esquemas como técnicas de estudio para ayudarles a sintetizar y concentrarse en lo importante.

11. MEDIOS, ESPACIOS MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.

Para la consecución de los objetivos propuestos en cada unidad didáctica, y teniendo en cuenta la metodología prevista, utilizaremos los siguientes recursos:

- Moodle
- Apuntes y actividades elaboradas por el profesor, que se facilitan al alumno en formato electrónico.
- Explicaciones verbales con el auxilio de esquemas, apuntes y bibliografía recomendada en cada una de las unidades.
- Elementos materiales de uso corriente en la empresa tales como: impresos, formularios, fichas, contratos, etc.
- Publicaciones actualizadas, tales como periódicos, revistas profesionales, revistas de contenido económico.
- Manejo y consulta de textos legales.
- Manejo y consulta de otros manuales y libros técnicos.
- Publicaciones periódicas y estadísticas en formato editable elaboradas por fuentes fiables (INE, IECA, entidades bancarias, ministerios...)
- Revistas especializadas propias del sector

Las clases se van a impartir en el aula asignada a cada grupo, que estará dotada de:

- Ordenador del profesor.
- Cañón de video con audio
- Puestos informáticos a disposición de los alumnos.
- Pizarra.



En cuanto al uso de las TIC, la comunicación con el alumnado y la facilitación de material se realizará mediante la plataforma Moodle Centros y la aplicación iPasen. Además, se fomentará el uso de las aplicaciones ofimáticas y de presentación más habituales (Excel, Word, Powerpoint, Canva...)

12. TEMAS TRANSVERSALES.

Los temas transversales dentro del currículo son un conjunto de contenidos de enseñanzas esencialmente actitudinales, que deben entrar a formar parte en las actividades planteadas en todos los módulos. En concreto, se hará especial hincapié en temas de educación ambiental, educación para la paz, educación del consumidor, educación vial, educación para la igualdad de oportunidades de ambos sexos, cultura andaluza...

Para conseguirlo se utilizarán distintas herramientas:

- La educación para la paz está asociada con la tolerancia, la no violencia, la cooperación, etc. Estos valores se trabajarán especialmente en aquellas actividades que pueden ser realizadas en grupo, de forma que se fomenta una actitud de respeto y valoración positiva de las ideas y opiniones ajenas. También se refleja en las referencias sobre la integración de los discapacitados en el entorno laboral.
- La educación para un consumo responsable y la educación ambiental se trabajarán de manera transversal, mediante ejercicios y lectura de prensa, así como través de los trabajos prácticos en los que deberán racionalizar el consumo de los materiales que empleará en sus proyectos. Igualmente reaprovechando los sobrantes y seleccionando aquellos no impacten tanto en nuestro entorno.
- La cultura andaluza se fomentará mediante la ejemplificación en clase, tomando como referencia para las explicaciones casos prácticos de empresas de nuestra comunidad autónoma, para que vayan conociendo el tejido empresarial andaluz.
- Educación para la igualdad de género. La educación para la igualdad es una necesidad en el contexto actual que exige de todas las personas que intervienen en el universo educativo un compromiso firme para ofrecer una educación que busque la igualdad efectiva entre hombres y mujeres. Por ello, en nuestras actividades propondremos debates y coloquios en los que se resaltarán las virtudes de la cultura de la igualdad de género.
- Educación moral y cívica. Con este valor pretendemos ayudar a analizar críticamente la realidad cotidiana y las normas socio-morales vigentes, de manera que se favorezcan formas más justas y adecuadas de convivencia. Así, se tratará de fomentar actitudes racionales y coherentes con la finalidad de que se comporten en su vida diaria de manera consecuente con las mismas.

		
---	--	--

- Fomento de la cultura emprendedora. A lo largo de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje se propondrán actividades que motiven al alumnado en el seno de la cultura de los emprendedores, motor esencial que debe guiar el progreso de la economía.

13. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

Al finalizar el curso escolar debemos analizar los procesos y los resultados obtenidos para sacar conclusiones que nos permitan mejorar de cara a los siguientes cursos.

Esto supone dos acciones fundamentales: la evaluación de la programación y su realización y las propuestas de mejora que se deducen de lo anterior.

La **evaluación de la programación** supone el análisis del proceso de enseñanza-aprendizaje durante un curso escolar en un centro educativo concreto y con unas circunstancias también determinadas. Esta labor debe ser llevada a cabo por todo el departamento teniendo en cuenta las experiencias personales de todos los componentes del mismo, así como los resultados y las opiniones de los alumnos, las indicaciones que realicen los tutores de FCT de las empresas donde se realizan las prácticas y la inserción laboral de los alumnos.

Hemos, a su vez, de comparar la situación con cursos anteriores, con otros centros y también contrastar algunas opiniones con el resto de profesores que imparten docencia en los mismos grupos, mediante reuniones de equipo educativo.



Las herramientas que se utilizarán para llevar a cabo esta evaluación serán, entre otras, cuestionarios al alumnado, cuestionarios de autoevaluación o fichas de seguimiento.

Una vez llevada a cabo la evaluación de la programación, si se detectan desviaciones en la planificación y resultados del proceso de enseñanza-aprendizaje, se llevarán a cabo **propuestas de mejora**. Estas modificaciones, de producirse, deben realizarse por escrito y con las debidas justificaciones que indiquen el porqué de esos cambios.

El seguimiento de la programación y las propuestas de mejora se llevarán a cabo en el departamento, al menos una vez por evaluación.

14. INTERDISCIPLINARIEDAD.

Los miembros del equipo educativo procurarán la coordinación con el resto de los módulos, con el fin de no repetir conceptos o procedimientos ya aprendidos o bien para poder complementar los contenidos y actividades y, de ese modo, realizar un aprendizaje integrado y constructivo.

	
	<p>Ciclo de Grado Básico en Servicios Comerciales</p> <p>Tutoría</p>

15. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

Se realizarán las actividades complementarias y extraescolares que, en el presente curso 2024/25, sean planificadas en el ámbito del equipo educativo y del departamento.